

PLAN DIGITAL



| | |
|-------------------------|------------------------------|
| CÓDIGO DE CENTRO | 47005073 |
| DENOMINACIÓN | CEIP PINARES DEL CEGA |
| LOCALIDAD | VIANA DE CEGA |
| PROVINCIA | VALLADOLID |
| CURSO ESCOLAR | CURSO 23/24 |

Programa financiado por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR).
Programa financiado por la Unión Europea en el marco de dicho Mecanismo.

ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

1. INTRODUCCIÓN

2. MARCO CONTEXTUAL

- 2.1. Análisis de la situación del centro.
- 2.2. Objetivos del Plan de acción.
- 2.3. Tareas de temporalización del Plan.
- 2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

- 3.1. Organización, gestión y liderazgo.
- 3.2. Prácticas de enseñanza y aprendizaje.
- 3.3. Desarrollo profesional.
- 3.4. Procesos de evaluación.
- 3.5. Contenidos y currículos
- 3.6. Colaboración, trabajo en red e interacción social.
- 3.7. Infraestructura.
- 3.8. Seguridad y confianza digital.

4. EVALUACIÓN

- 4.1. Seguimiento y diagnóstico.
- 4.2. Evaluación del Plan.
- 4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

1. INTRODUCCIÓN

El desarrollo de la **competencia** “tratamiento de la información y competencia digital” requiere prestar atención a numerosos aspectos: pedagógicos, formativos, organizativos, de gestión de recursos... Esto justifica por sí mismo la necesidad de elaborar un plan o proyecto, que, basado en los principios y objetivos preestablecidos en el proyecto educativo del centro, describa su integración y desarrollo. Será “El Plan Digital de centro”.

La LOMLOE establece la competencia digital como una metodología a incluir en todas las áreas. La competencia digital implica el uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales para el aprendizaje, para el trabajo y para la participación en la sociedad, así como la interacción con estas.

El Plan Digital debe ser un instrumento de unidad y autonomía que adapte sus propuestas educativas a las características del contexto y afectará a todos los ámbitos del centro y a toda la comunidad educativa. Además, para que realmente se logre su propósito, su elaboración y puesta en práctica debe llevarse a cabo de manera sistemática y organizada.

Los **principios** de este Plan están encaminados a la mejora y promoción de las Tic y la robótica en el Centro, partiendo de los protagonistas de la realidad educativa: alumnos/as, maestros/as y familias. La **intención** que se persigue a través de pequeñas metas realistas es progresar en el conocimiento y uso de las tecnologías, para caminar hacia el uso sistemático y eficaz en los aspectos del proceso de enseñanza-aprendizaje como en los aspectos administrativos e institucionales.

El **proceso temporal** al que se refiere este Plan está relacionado con las características cambiantes del centro, de forma que si entrase un nuevo equipo directivo en el centro, podría asumir perfectamente el desarrollo de este Plan Digital, manteniendo que las tecnologías formen parte de la idiosincrasia del centro.

Las **estrategias de desarrollo** se verán secuenciadas según su dificultad, buscando siempre el carácter permanente en su realización cotidiana. Además, con una flexibilidad temporal, considerando los cambios personales y materiales que puedan surgir y otros imprevistos en función de la evolución socioeducativa y tecnológica.

Por último, el desarrollo y temporalización de este Plan va ligado a la continuidad puesta en práctica del **Plan de Autonomía** renovado en el curso 2023.24 y con el que se podrá continuar durante dos cursos más, llamado “Lenguajes para la inclusión”, relacionado entre otros aspectos, con una aplicación sistemática de actividades de Programación y Robótica, durante las horas lectivas, desdobles, potenciación de la lengua inglesa y el uso de la radio como herramienta didáctica.

2. MARCO CONTEXTUAL

2.1. Análisis de la situación del centro

El Colegio público Pinares del Cega, se encuentra en el término municipal de Viana de Cega, a unos 16 Km de Valladolid, se trata de una localidad en expansión, cuyo crecimiento se ha dejado notar los últimos cinco años. La matrícula es de unos 100 alumnos, entre Primaria e Infantil.

La mayoría de las familias tienen una situación económica estable, con un nivel medio de estudios y formación, lo que facilita que tengan acceso a medios informáticos. Casi todos disponen de conexión a Internet, aunque haya algunas familias que no, cada vez son menos.

En cuanto al Centro nuevo, se inauguró el 10 de septiembre de 2010, cuenta con un único edificio, que consta de dos plantas y con instalaciones adecuadas para el desarrollo de todas las actividades del centro.

La tecnología está integrada en todos los procesos del centro, por citar alguno: comunicación con las familias mediante Teams, notificaciones entre familias y profesores por medios digitales, comunicación con la administración de forma digital, y otros aspectos que se analizarán más adelante.

El claustro de profesores lo componen 14 personas, con una formación cada vez más alta en competencia digital y con un alto grado de responsabilidad e implicación en todos los proyectos del centro.

Los últimos cursos, hemos llevado una formación continua en el propio centro centrado en la consecución de habilidades y destrezas en el ámbito de la competencia digital. En el Plan de Formación de Centro figura un itinerario específico de competencia digital (programación y robótica en particular).

La dotación de medios informáticos era suficiente hasta el primer trimestre que se sufrió un robo donde sustrajeron todos los portátiles del centro y los dispositivos móviles. La falta de dispositivos móviles dificulta el trabajo en las clases. Los ordenadores de sobremesa, aunque se han actualizado, quedan algunos que necesitan cambio porque están obsoletos.

Se está pendiente de su reposición, para continuar trabajando día a día en la adquisición de habilidades tecnológicas. Es importante resaltar el uso diario de los paneles digitales (aunque faltaría uno para el aula de música) entendiendo este recurso como necesario en este proceso de aprendizaje digital.

Otro punto del plan es el análisis de debilidades y fortalezas.

Se entiende en este centro que hay más fortalezas que debilidades. Se ha realizado en análisis DAFO en una de las reuniones de profesores, orientado por la Comisión TIC.

En cuanto a **las debilidades:**

1. En este momento tenemos un déficit de material tecnológico, debido al robo que hemos sufrido recientemente.
2. Necesidad de portátiles para todo el profesorado (fueron robados).
3. Necesidad de una mayor dotación de kits robóticos, ampliando la variedad existente en el centro.
4. Optimizar los espacios para crear micro aulas del futuro, con diferentes espacios de presentación, creación, investigación y debate.
5. Mal funcionamiento de la red “escuelas conectadas” y dependencia del CAU que no puede atender las necesidades del centro.
6. Gestionar los cableados de los ordenadores para mejorar en seguridad y confort.
7. Poco acompañamiento de la administración para favorecer el desarrollo de los planes de centro.

En cuanto a **las fortalezas:**

1. La primera gran fortaleza es una plantilla estable, que crece formándose en competencia digital, ya que en un futuro, las herramientas y protocolos digitales serán imprescindibles para el desarrollo de cualquier trabajo.
2. Se comenzó hace trece años con la formación en temas de programación, herramientas digitales, gestión de aulas digitales, elaboración de blogs.
3. La participación en la First Lego League, ha proporcionado muchas horas de práctica y dedicación y cada año, se invierte en más robots, piezas y recursos propios para participar con cierto decoro, como los resultados lo demuestran.
4. La dotación que se tuvo durante el curso pasado, permitió que el alumnado tuviese una solvencia en el uso de dispositivos móviles, permitiendo un aprendizaje más atractivo y colaborativo.
5. -El plan de Autonomía ha sensibilizado al profesorado del centro, de la importancia de la competencia digital en los procesos de enseñanza y aprendizaje, mejorando de igual forma la competencia digital del profesorado
6. El Claustro de profesores está concienciado de la importancia de los procesos de acreditación digital, diseñando desde el centro actividades de formación con el fin de mejorar la capacitación digital.
7. La presencia de paneles digitales en todas las aulas es también una fortaleza.
8. La radio como elemento de comunicación y de desarrollo competencial, llevado a cabo con dispositivos digitales de grabación, formando parte de las señas de identidad del centro.
9. En general la diversidad de actividades que se organizan en el centro favorece la motivación del alumnado, no sólo en competencia digital.

Para terminar el análisis DAFO, como **Oportunidades** se pueden reseñar la integración curricular que tiene la tecnología con la nueva legislación, el avance de recursos del proyecto CodiceTIC, la participación y predisposición de todo el alumnado en las actividades de tecnología que además se empiezan desde los 3 años.

Y como **Amenazas** de este análisis se destaca la desigualdad familiar y social en el uso de la tecnología, las desigualdades formativas que se reflejan en el alumnado, la falta de manejo con las contraseñas de seguridad, el uso de antivirus gratuitos que ofrecen poca protección y el mal funcionamiento del CAU.

2.2. Objetivos del Plan de acción

El empleo de TIC en la educación supone adaptarse a las tendencias más vanguardistas del proceso de enseñanza y aprendizaje, así como ajustar la respuesta educativa en el entorno cercano y significativo para el alumnado donde éste es un nativo digital.

La sociedad de la Información y del Conocimiento genera multitud de formas de aprendizaje, llegando incluso al punto de que la educación es entendida como un proceso, en cualquier momento y en cualquier lugar.

Así desde este centro educativo se quiere aportar a toda la comunidad educativa una serie de medidas que permitan integrar con éxito las TIC en la educación, favoreciendo el desarrollo de competencias y capacidades. Y con ello, se plantean los objetivos de este Plan.

6

2.2.1. Objetivos de dimensión educativa

Usar las TIC como herramienta en el proceso de enseñanza aprendizaje de todas las áreas, para realización de trabajos, planes y proyectos, de profesorado y alumnado.

1. Potenciar el empleo de la informática como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, utilizándola de forma activa por parte de los alumnos y como medio de apoyo y refuerzo en sus aprendizajes.
2. Favorecer su utilización por parte del profesorado en sus tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, normativas, actividades, comunicaciones.
3. Facilitar la búsqueda de información y el tratamiento crítico de la misma, como forma de conocer el mundo de Internet y sus posibilidades de acceso a la información útil.
4. Utilizar programas y entornos (AULA VIRTUAL) que faciliten su aprendizaje de las diferentes áreas de contenido: Matemáticas, Lengua, Conocimiento del medio, Idiomas y resto de materias, y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas, y conocimientos de las mismas.

5. Potenciar la comunicación con otros compañeros y compañeras de su entorno y de fuera de su entorno próximo.
6. -Utilizar el ordenador como medio de investigación (ampliar conocimientos y elaborar proyectos) y como medio de creación, de integración, de cooperación, de potenciación de valores sociales y de expresión de las ideas de cada uno.
7. Aplicar las TIC en el proceso de evaluación del alumnado y autoevaluación del profesorado.
8. Normalizar en el alumnado la robótica y la programación en su proceso educativo, potenciando los valores STEAM, para el desarrollo de ideas, proyectos y uso de robot educativos.

2.2.2. Objetivos de dimensión organizativa

1. Mantener el porcentaje de profesorado (este curso ha participado todo el profesorado) que participa en la formación de centro como de Centros de Formación, para mejorar el nivel de competencia digital.
2. Compartir los conocimientos tecnológicos con el resto del profesorado, organizando sesiones internas de colaboración
3. Potenciar y proporcionar desde el centro, el interés en la formación digital como mejora de la acreditación digital del propio profesorado.
4. Mantener la web del centro como herramienta clave de información a la comunidad educativa.
5. Utilizar Redes Sociales y otras plataformas, como elemento de información y comunicación.
6. Seguir Impulsando el uso del aula virtual como entorno de aprendizaje y comunicación.
7. Utilizar la web para actividad de secretaria con el centro
8. Realizar las tareas de gestión a través de herramientas de trabajo colaborativo.

7

2.2.3. Objetivos de dimensión tecnológica

1. Mantener los equipos actualizados en materia de seguridad, antivirus, actualizar los equipos con el fin de conseguir una eficacia en su uso.
2. Seguir contando con la figura de un especialista técnico que mantenga los ordenadores e instalaciones en las mejores condiciones.
3. Mantener actualizados los datos de Necesidades TIC y el inventario TIC en el enlace de la Dirección Provincial.
4. Destinar cada curso académico una partida para dotación de recursos digitales y mejora de los equipos informáticos.
5. Seguir el protocolo de actuación para equipos obsoletos con las indicaciones de la Dirección Provincial.
6. Crear un repertorio digital a disposición de profesorado y alumnado.
7. Mantener el cuadro RAC en funcionamiento y organización adecuada.

2.3. Tareas de temporalización del Plan.

Se trata de un plan bianual, que se inicia en el curso 2023/24, que será revisado al final de cada curso escolar en la Comisión TIC, o cuando sea necesario por producirse algún cambio no incluido en este Plan.

En cada trimestre, según planificación de la Comisión TIC se temporalizarán los objetivos planteados para ir dando paso a su consecución de forma sistemática.

También se plantea su revisión frente a un cambio de dirección en el centro, o un cambio de objetivos de la propia Comunidad Educativa.

2.4. Estrategias y procesos para la difusión y dinamización del Plan.

La difusión se llevará a cabo en el Claustro de Profesores y en el Consejo Escolar. Se publicará en la página web los aspectos más relevantes. Y se comentarán igualmente los aspectos más relevantes en las reuniones de tutoría generales con las familias en cada uno de los trimestres.

El Plan digital se alojará en la web del centro, para su consulta por toda la comunidad educativa, así como se llevará a Consejo Escolar las actividades propuestas para dinamizar este Plan.

Toda la Comunidad educativa participa en el dinamismo del Plan digital, puesto que las tareas y las actividades se realizan a nivel de aula y de centro, y especialmente la comisión TIC encargándose de su desarrollo y adaptación a los cambios y modificaciones que se vayan produciendo, fomentando la competencia digital en nuestra Comunidad Educativa.

3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

3.1. ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y LIDERAZGO.

OBJETIVOS

- Establecer la comisión TIC y el responsable de medios informáticos.
- Relacionar el Plan Digital con el resto de planes del centro.
- Utilizar herramientas digitales para actividad de secretaría con el centro.
- Realizar tareas de gestión a través de herramientas de trabajo colaborativo.
- Mantener actualizado el inventario TIC y las necesidades TIC.
- Uso de redes sociales para información y para compartir actividades de centro.
- Mantener y vigilar la seguridad y responsabilidad en el uso de internet.
- Favorecer su utilización por parte del profesorado en sus tareas habituales del Centro (programaciones, memorias, planes, circulares, normativas, actividades, comunicaciones...)

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|---|---|--|--|
| Uso de herramientas de trabajo colaborativo | Compartir documentos organizativos mediante fórmulas digitales | Coordinación TIC Dirección | A lo largo de todo el curso |
| Relacionar el Plan Digital con los planes del centro | Revisar en cada uno de los planes la concordancia con el Plan digital | Cada uno de los responsables de los Planes (convivencia, lectura, programaciones...) | Al principio de curso y al final para su evaluación |
| Planificación de la secretaría virtual | Organización de la web para documentos de secretaría | Secretaría | Principio de curso y cuando sea necesario actualizar documentación |
| Proteger los ordenadores con perfiles de usuario y contraseña | Uso personal de los accesos a ordenadores | Tutores | A lo largo de todo el curso |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Control de privacidad del alumnado | Actualización de permiso de fotos | Equipo directivo y tutores | A principio de curso |
| Mejorar el plan de reciclados y consumibles | Reciclar equipos informáticos Organizar la recogida de consumibles informáticos | Coordinación TIC Tutores | A principio de curso, elaboración Durante el curso, consecución |
| Inventario de recursos TIC | Actualizar el inventario y las necesidades TIC | Coordinación TIC Dirección | Trimestralmente |
| Actualización de antivirus y cortafuegos en todos los equipos | Revisión del estado de antivirus y cortafuegos | Coordinación TIC | Trimestralmente |
| Establecer un encargado de redes sociales para mantener actualizada la información | Publicar las convocatorias del centro (Educacyl) Informar de las actividades del centro Promocionar las actividades ya realizadas | Coordinación Tic (Responsable de redes sociales) | Al principio de curso, definir responsable de redes A lo largo de todo el curso para el resto |
| Comunicación con las familias a través de medios tecnológicos | Información inicial a las familias del uso de Teams y acceso a las aulas virtuales | Tutores | Al principio de curso |

3.2. PRÁCTICAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

OBJETIVOS

- Usar las TIC como herramienta en el proceso de enseñanza aprendizaje de todas las áreas, integradas en el desarrollo cotidiano de los procesos educativos.
- Potenciar el empleo de las tecnologías como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, utilizándola de forma activa por parte de los alumnos y como medio de apoyo y refuerzo en sus aprendizajes.
- Establecer los criterios didácticos para la integración Tic en las aulas y la individualización de proceso educativo.
- Profundizar sobre metodologías digitales para su integración práctica.

- Utilizar las TIC como medio de acceso a la investigación, ampliación de conocimientos y elaboración de proyectos.
- Manejar las TIC como medio de creación, de integración, de cooperación, de potenciación de valores sociales y de expresión de las ideas personales.
- Aplicar las TIC en el proceso de evaluación y autoevaluación, tanto del alumnado como del profesorado.
- Facilitar el acceso a medios digitales a las familias más desfavorecidas.
- Uso de las aulas virtuales como herramienta de apoyo y ampliación para todos los aprendizajes

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|---|---|-----------------------------------|----------------------|
| Actualizar las programaciones en consonancia con el Plan Digital. | Revisión de planes y programaciones | Profesorado tutor y especialistas | A principio de curso |
| Uso de los correos corporativos por todos los miembros de la comunidad educativa, para acceso a Teams y aulas virtuales | Recuperar correos para todas las familias Informar de su uso y manejo | Tutores Equipo Directivo | Trimestralmente |
| Empleo diario de las herramientas digitales y uso permanente de los paneles interactivos. | Selección de actividades con herramientas digitales | Profesorado | A principio de curso |
| Reflexión sobre los criterios metodológicos y didácticos de las TIC para mejorar su uso y seguridad. | Considerar los criterios metodológicos más adecuados a las características del alumnado | Profesorado | Trimestralmente |
| Integración de metodologías activas en el trabajo de aula | Unificar en el centro el uso de metodologías activas | Profesorado | Trimestralmente |

| | | | |
|---|--|--------------------|--|
| Actualización y uso de aulas virtuales, como medida de refuerzo y apoyo al alumnado | Actualización continua de las aulas virtuales | Profesorado | A lo largo <u>largo</u> del curso |
| Estudiar los casos en que sea necesario el préstamo de equipos fuera del centro | Criterios de préstamo | Coordinación TIC | A principio de curso |
| Reflexionar sobre el envío de boletines de información trimestral de forma digital a través de la plataforma Stilus | Tratamiento del tema en Claustro y Consejo. Organización para la información a las familias | Claustro y Consejo | A principio de curso |

3.3. DESARROLLO PROFESIONAL

OBJETIVOS

- Presentar bianualmente el Plan de Formación de Centro
- Ampliar el porcentaje de profesorado que participa en la formación TIC tanto de centro como de Centros de Formación.
- Establecer un protocolo para conocer las necesidades formativas del profesorado.
- Compartir los conocimientos sobre TIC con el resto del profesorado.
- Desarrollar un plan de acogida a los profesores que se incorporan en el centro.

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|-------------------------------|----------------------|
| Actualizar el plan de acogida del profesorado de nueva incorporación | Incluir en el plan el uso de recursos digitales y los criterios de utilización | Dirección Coordinación TIC | A principio de curso |
| Organizar una sesión informativa en septiembre sobre el uso del aula virtual, Teams y recursos digitales. | Sesión informativa | Dirección Coordinación TIC | A principio de curso |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Elaborar el Plan de formación de profesorado en el centro | Considerar un itinerario formativo digital | Coordinación de formación Dirección | En el tercer trimestre (cuando sale la convocatoria) |
| Continuar con la formación específica de programación y robótica | Incluir en el plan de formación | Coordinación de formación Dirección | A lo largo del curso |
| Facilitar información de toda la actividad formativa que se tiene conocimiento, tanto a nivel Institucional como exterior. | Envío de correos informativos a los correos personales | Coordinación de formación Dirección | A lo largo del curso |
| Fomentar la formación en riesgos y seguridad en Internet. | Realización de actividades formativas relacionadas | Coordinación de formación Dirección | A lo largo del curso |
| Fomentar el uso de programas que supongan la creación de materiales digitales. | Realización de sesiones formativas para compartir conocimientos digitales | Coordinación de formación Dirección | A lo largo del curso |
| Presentar iniciativas a concursos, planes de mejora, experiencias de calidad. | Elaboración de proyectos para su presentación | Profesorado | A lo largo del curso |

3.4. PROCESO DE EVALUACIÓN

OBJETIVOS

- Valorar la validez y fiabilidad de los instrumentos de evaluación digital.
- Evaluar los aprendizajes del alumnado mediante herramientas digitales.
- Fomentar el uso de las aulas virtuales en el proceso de evaluación.
- Establecer metodologías de integración digital comunes por etapa y ciclo.
- Analizar los procesos de integración digital del centro para establecer propuestas de mejora

- Evaluar la estructura funcional de la tecnología del centro y organizar su servicio

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|--|--|-------------------------------|---------------------------|
| Análisis de los instrumentos de evaluación digital | Recogida de datos de los instrumentos de evaluación digital | Dirección | trimestralmente |
| Selección de instrumentos de evaluación | Creación de un dossier de instrumentos de evaluación digital | Profesorado | Primer trimestre de curso |
| Interpretación de los resultados del alumnado a través de las herramientas digitales | Recopilación en las actas de evaluación de la mejoría de los resultados | Profesorado | Trimestralmente |
| Valoración de la fiabilidad de los instrumentos de evaluación seleccionados | Comprobación de la generalización de los aprendizajes en el proceso evaluativo | Profesorado | Trimestralmente |
| Toma de acuerdos sobre el uso y evaluación a través de las aulas virtuales | Revisión del uso de las aulas virtuales | Profesorado | Trimestralmente |
| Revisión del proyecto curricular para ajustar las metodologías digitales | Implementación en las programaciones de aula | Profesorado | Trimestralmente |
| Evaluación de la estructura funcional digital del centro | Elaboración de un cuestionario de evaluación a la comunidad educativa | Coordinación TIC Dirección | Final de curso |

3.5. CONTENIDOS Y CURRÍCULO

OBJETIVOS

- Facilitar la búsqueda de información y el tratamiento crítico de la misma, como forma de conocer el mundo de Internet y sus posibilidades de acceso a la información útil
- Utilizar programas y entornos que faciliten su aprendizaje de las diferentes áreas de contenido: Matemáticas, Lengua, Conocimiento del medio, Idiomas y resto de materias, y favorezcan la adquisición de habilidades, destrezas, y conocimientos de las mismas.
- Establecer la secuenciación de contenidos PROBOT (Proyecto de autonomía “Lenguajes para la inclusión”)
- Participar en la First Lego league, como una forma de trabajar los valores y potencialidades STEAM en el alumnado, trabajo específico de programación y robótica desde infantil.
- Actualizadas programaciones con el uso de las TIC que se desarrolla en las aulas

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|------------------|--|
| Secuenciación de contenidos de programación y robótica desde infantil | Seleccionar actividades según la secuenciación de contenidos | Coordinación TIC | Trimestralmente |
| Organización del horario de PROBOT y uso del aula de informática | Organización de espacios del centro | Dirección | A principio de curso |
| Distribución de los desdoblados TIC en las aulas con más de 10 alumnos | Consideración en el horario del profesorado | Dirección | A principio de curso |
| Incorporación de herramientas tecnológicas en todas las programaciones | Selección de herramientas tecnológicas | Profesorado | En cada situación de aprendizaje |
| Conocer los recursos CROL y recursos del CFIE para disponer de más recursos digitales | Selección de recursos digitales | Profesorado | Trimestralmente (Se puede unir a la formación del profesorado) |

| | | | |
|--|---|-------------|----------------------|
| Compartir espacios de aprendizaje digital entre el profesorado y los alumnos | Establecer espacios de aprendizaje digital | Profesorado | A principio de curso |
| Conocer diferentes aplicaciones que faciliten la gestión de la información. | Seleccionar herramientas de gestión de la información | Profesorado | A lo largo del curso |

3.6. COLABORACIÓN, TRABAJO EN RED E INTERACCIÓN SOCIAL

OBJETIVOS

- Mantener la web del centro como herramienta clave de información a la comunidad educativa.
- Utilizar redes sociales como elemento de información y comunicación.
- Potenciar el uso de las herramientas institucionales.
- Impulsar el uso del aula virtual como entorno de aprendizaje y comunicación.
- Fomentar la comunicación con la comunidad educativa mediante herramientas digitales.

16

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|--|--|--------------------------|------------------------------|
| Implicar a las familias en el uso de las TIC como medio de comunicación y gestión de la información. | Información continuada sobre las herramientas de comunicación | Profesorado Dirección | A lo largo de todo el curso |
| Actualizar de la web de centro, mejorando en su organización y diseño | Designar persona responsable de su actualización | Dirección | A lo largo del todo el curso |
| Fomentar el uso del correo y aula virtual como herramienta de comunicación | Información sobre los correos personales Uso de las aulas virtuales | Profesorado Dirección | A lo largo del todo el curso |
| Utilizar la Radio escolar "Voces del | Elaborar los guiones de la radio | Dirección | A lo largo de todo el curso |

| | | | |
|---|---|-----------------------|-----------------------------|
| Cega", para compartir actividades e informar | de forma colaborativa | Coordinación de radio | |
| Crear un espacio digital de comunicación para los miembros del Consejo escolar | Banco digital de información | Dirección | A principio de curso |
| Potenciar el uso de las redes sociales como herramienta de comunicación e información | Designar un responsable de redes sociales Coordinar las publicaciones en el centro | Dirección | A lo largo de todo el curso |
| Establecer los protocolos necesarios para el trabajo en red | Debate y estructuración de protocolos | Dirección | A principio de curso |

3.7. INFRAESTRUCTURA

OBJETIVOS

- Mantener los equipos actualizados en materia de seguridad, antivirus, actualizar los equipos con el fin de conseguir una eficacia en su uso.
- Seguir contando con la figura de un especialista técnico que mantenga los ordenadores e instalaciones en las mejores condiciones.
- Solicitar por los cauces apropiados la dotación de nuevos equipos cuando sea necesario.
- Completar en el Stílus el inventario TIC.
- Destinar cada curso académico una partida para dotación de recursos digitales
- Mantener el protocolo de actuación para equipos obsoletos.
- Modificar la disposición del aula de informática para crear espacios colaborativos.
- Elaborar un protocolo de préstamo de equipos para paliar la brecha digital

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|-------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Revisión del RAC | Revisión por parte del técnico | Coordinación TIC | Al principio de curso |
| Actualizar las necesidades TIC y el | Necesidades e inventario | Coordinación TIC Dirección | Cuando se solicite desde DP |

| | | | |
|--|--|---------------------------------|-----------------------------|
| inventario en el Stilus | | | |
| Continuar con el mantenimiento de redes y equipos | Aviso al CAU | Coordinación TIC | A lo largo de todo el curso |
| Renovar los recursos digitales del centro | Compra de equipamiento | Coordinación TIC Dirección | A lo largo del curso |
| Cambio en el aula de informática | Creación de espacios colaborativos (aula del futuro) | Profesores | A lo largo del curso |
| Realizar el protocolo para equipos obsoletos | Conocer el protocolo | Coordinación TIC | A lo largo del curso |
| Mantener y actualizar los criterios de uso y acceso a internet | Elaborar criterios de uso y acceso a internet | Profesores | Principio de curso |
| Informar a los alumnos de peligros y oportunidades de las TIC | Actividades puntuales (talleres) | Profesores | A lo largo del curso |
| Crear repositorio de herramientas web y recursos digitales | Elaboración de un espacio virtual de recursos | Profesorado | A lo largo del curso |
| Elaborar un protocolo propio para el préstamo de equipos al alumnado | Elaboración del protocolo | Coordinación TIC Profesorado | Principio de curso |
| Valorar la infraestructura del centro para su uso educativo | Cuestionario de evaluación | Coordinación TIC Dirección | Final de cursos |

3.8. SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL

- Utilizar de forma segura los recursos digitales del centro.
- Acordar aspectos generales en el centro sobre uso y seguridad de los equipos.
- Gestionar el almacenamiento de recursos digitales.

- Sensibilizar a nuestros alumnos de los riesgos propios de la web, y potenciar en ellos posturas de atención y prevención frente a esos riesgos.
- Supervisar en el centro el uso que se hace durante la exploración de los recursos digitales.
- Participar en campañas de formación de los riesgos y mantener un estrecho contacto con las familias para informar de estos riesgos.
- Mantener actualizada la información sobre la normativa de protección de datos y seguridad.

ACTUACIONES DE MEJORA

| MEDIDAS | ESTRATEGIA DE DESARROLLO | RESPONSABLE | TEMPORALIZACIÓN |
|---|--|------------------|----------------------------|
| Establecer normas de uso seguro de los recursos digitales | Elaboración de documento de normas | Coordinación TIC | Primer trimestre del curso |
| Acordar la mejor forma de almacenamiento de los recursos digitales | Almacenamiento de recursos | Profesorado | A lo largo del curso |
| Estar alerta en el uso de recursos digitales por parte del alumnado | Vigilancia del uso de los recursos en las actividades del alumnado | Profesorado | A lo largo del curso |
| Participar en actividades puntuales sobre los riesgos de internet | Participación en Plan director, talleres de seguridad digital, propuestas INCIBE | Profesorado | A lo largo del curso |
| Seguir manteniendo activos los antivirus de los ordenadores, y actualizar las bases de datos de posibles amenazas | Actualización de antivirus | Coordinación TIC | Trimestralmente |
| Establecer criterios para el uso de los dispositivos móviles | Elaboración de los criterios de uso | Profesorado | A principio de curso |
| Aprender en materia de seguridad, y estar actualizados frente a los posibles ataques y riesgos que se encuentran en la web. | Realización de actividades relacionadas con la seguridad | Profesorado | A lo largo del curso |

4. EVALUACIÓN

4.1. Seguimiento y diagnóstico.

El seguimiento del Plan será anual y trimestral tomando con especial importancia septiembre para la toma de decisiones sobre los objetivos marcados y en el mes de junio para la evaluación de su consecución y cumplimiento. Las propuestas de mejora quedarán reflejadas en la memoria fin de curso, y se informará en Claustro y Consejo de la evolución de los objetivos alcanzados en la competencia digital, además de informar de otros aspectos propios del ámbito educativo.

La comisión TIC se reunirá una vez al mes y siempre que se considere necesario, para coordinar el desarrollo del Plan digital y su proceso de implantación y evaluación. Se evaluarán los diferentes objetivos referidos a las líneas de actuación fijadas en el Plan, mediante la consecución de sus propuestas y el feedback de cada trimestre.

En las diferentes reuniones de profesorado, establecidas trimestralmente se recogerán las sugerencias aportadas por el claustro y también en las reuniones de Consejo escolar.

El Instrumento para el seguimiento del Plan se basa en las siguientes claves:

| CLAVE | INTEGRACIÓN CURRICULAR | | | | | | | | |
|----------------------------------|------------------------|--|--|-------------------------|--|--|---------------|--|--|
| | Criterios didácticos | | | Criterios organizativos | | | Planificación | | |
| | | | | | | | | | |
| No se ha iniciado la medida. | | | | | | | | | |
| La medida es poco significativa. | | | | | | | | | |
| La medida está en proceso. | | | | | | | | | |
| La medida está casi conseguida | | | | | | | | | |
| La medida se ha conseguido. | | | | | | | | | |

Los indicadores de logro son los siguientes:

| INDICADORES DE LOGRO | NO ADECUADO | ADECUADO | BUENO | EXCELENTE |
|---|-------------|----------|-------|--|
| <p>El alumnado emplea la TIC como herramienta de aprendizaje.</p> <p>Este empleo se realiza de forma activa y lo usa como medio de apoyo.</p> <p>Los profesores emplean los recursos TIC para el desarrollo de tareas de carácter burocrático, memorias, informes, programaciones, ...</p> <p>Uso de internet para buscar información, veraz y real. Utilizan los medios digitales de nuestro centro para la búsqueda de información.</p> <p>El alumnado utiliza entornos de aprendizaje para reforzar y mejorar su rendimiento escolar.</p> <p>El alumnado conoce los recursos comunicativos del espacio educacyl.</p> <p>Elaboración proyectos cooperativos con la ayuda de los recursos digitales.</p> <p>Se utilizan apps diversas con fines evaluativos, en diferentes momentos del proceso educativo.</p> <p>Se usan y construyen robots y se programan para la realización de retos y misiones, orientados a la participación de la First Lego League, a la vez que aprenden de mecánica, matemáticas, física, planos e interpretación, además de las estrategias de intervención y los valores de cooperación e inclusión.</p> <p>Se mantienen los equipos actualizados y con los programas necesarios que combaten las amenazas digitales.</p> | | | | <div data-bbox="1420 1052 1476 1108" style="text-align: right;">21</div> |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>Existe de un servicio técnico que favorece el mantenimiento de los recursos informáticos.</p> <p>Se utilizan los protocolos, para la solicitud de recursos digitales y se mantiene el inventario actualizado.</p> <p>Se realizan los protocolos para la retirada de material tecnológico obsoleto.</p> <p>El centro prevé un presupuesto para la actualización y compra de recursos digitales y tecnológicos.</p> <p>Se dan a conocer a al alumnado las aplicaciones más interesantes desde el punto de vista educativo.</p> <p>Un amplio porcentaje del profesorado participa en la formación desarrollada en el centro y promociona en la mejora de su competencia digital.</p> <p>Desde el centro se potencia la formación tecnológica del profesorado.</p> <p>La web y las redes sociales son un medio de información a la comunidad educativa.</p> <p>Se utiliza el aula virtual con actividades que complementan el proceso de aprendizaje</p> <p>Se gestiona la información y organización del centro a través de medios digitales.</p> <p>Los proyectos y actividades propias del centro se hacen de forma colaborativa.</p> <p>El alumno hace un uso adecuado de los dispositivos y recursos web.</p> <p>Todo el alumnado conoce los posibles riesgos que se generan en el uso de</p> | | | | |
|---|--|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>los recursos webs, correos, aplicaciones, mensajes spam.</p> <p>La comunidad educativa recibe información en materia de Seguridad y confianza digital, mostrándose respetuosos y en alerta frente a dichos riesgos.</p> <p>Se participa en actividades de conocimiento y sensibilización frente a la seguridad y los riesgos del uso de la tecnología</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

4.2. Evaluación del Plan.

En junio, deberemos hacer una valoración del plan, con propuestas de mejora y analizar los resultados obtenidos y modificar o mejorar para el siguiente curso aquellos proyectos que hayan quedado pendientes de acabar o mejorar.

4.3. Propuestas de mejora y procesos de actualización.

Como se ha manifestado en epígrafes anteriores, se incluirá en la memoria final de curso, se analizarán los resultados y líneas de actuación para el próximo curso. También se continuará con la mejora de la competencia digital docente, para que todo el profesorado adquiera el B2.

Se priorizarán aquellas acciones y actuaciones que sean más funcionales para la mejora del Plan digital.